

Titolo del progetto

Zona del progetto

Scegliere la sigla del cantone/CH

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> AG | <input type="checkbox"/> AI | <input type="checkbox"/> AR | <input type="checkbox"/> BE | <input type="checkbox"/> BL | <input type="checkbox"/> BS | <input type="checkbox"/> FR | <input type="checkbox"/> GE | <input type="checkbox"/> GL |
| <input type="checkbox"/> GR | <input type="checkbox"/> JU | <input type="checkbox"/> LU | <input type="checkbox"/> NE | <input type="checkbox"/> NW | <input type="checkbox"/> OW | <input type="checkbox"/> SG | <input type="checkbox"/> SH | <input type="checkbox"/> SO |
| <input type="checkbox"/> SZ | <input type="checkbox"/> TG | <input type="checkbox"/> TI | <input type="checkbox"/> UR | <input type="checkbox"/> VS | <input type="checkbox"/> VD | <input type="checkbox"/> ZG | <input type="checkbox"/> ZH | <input type="checkbox"/> CH |

Richiedente

Nomi, indirizzi, numero di telefono e e-mail dell'organizzazione e dei richiedenti

Descrizione del progetto

(Riassunto)

Obiettivo del progetto

Data d'inizio del progetto

almeno 3 mesi prima dell'inizio del progetto, vedi scadenze sulla homepage

Data prevista per la conclusione del progetto**Data di chiusura editoriale per pubblicità e relazioni pubbliche****Conferma** (contrassegnare con una crocetta ciò che fa al caso)
 Confermiamo che le persone incaricate della raccolta di fondi non lavorano su provvigione.

Se possibile, indicazione di

1-2 referenze di enti o persone indipendenti

preferibilmente interlocutori del settore pubblico che possano fornire informazioni sul progetto o sul contesto del progetto (con indirizzi e recapiti telefonici)

Allegare questo foglio alla documentazione completa che accompagna la domanda. La documentazione deve tassativamente contenere dati dettagliati relativi ai punti in seguito elencati:

- budget delle spese
- budget delle entrate (per quanto fosse applicabile)
- indicazione delle domande rivolte ad altri donatori
- indicazione delle aggiudicazioni da altri donatori (fornire dati sempre aggiornati)

Si prega di numerare le pagine della documentazione relativa alla domanda. Ciò facilita il nostro lavoro.